

ADVOKATFIRMAN HAMMARS ALLMÄNNA VILLKOR FÖR UPPDRAG (2019.1)

1. Tillämpningsområde

- a) Dessa villkor gäller för samtliga uppdrag som utförs för klients räkning av delägare och anställda är verksamma inom Advokatfirman Hammar (nedan enskilt och gemensamt "Advokatfirman") såvida inte annat följer av tvingande lag, Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed eller särskilt avtal.
- b) När ni anlitar Advokatfirman anses ni ha accepterat dessa villkor.

2. Personuppgifter m.m.

- a) Innan ett uppdrag påbörjas, kontrollerar Advokatfirman om det föreligger intressekonflikt eller annat förhållande som enligt god advokatsed utgör hinder för Advokatfirman att åta sig uppdraget. Kontroller genomförs under pågående uppdrag om nya omständigheter framkommer.
- b) Om Advokatfirman, till följd av intressekonflikt eller annat förhållande som innebär att Advokatfirman enligt god advokatsed inte kan fortsätta påbörjat uppdrag, eller nödgas frånträda ett uppdrag, har Advokatfirman ändå rätt till ersättning för dittills nedlagt arbete och nedlagda kostnader.
- c) Advokatfirman har lagstadgad skyldighet att anmäla misstankar om penningtvätt och finansiering av terrorism till Finanspolisen. Enligt lag är Advokatfirman förhindrad att underrätta klienten om sådana misstankar föreligger eller om anmälan till Finanspolisen övervägs eller har genomförts. Om denna art av misstankar skulle föreligga är Advokatfirman vidare skyldig att avböja eller frånträda uppdraget. Advokatfirman kan inte hållas ansvarig för skada som direkt eller indirekt förorsakas klient som en följd av fullgörandet av de skyldigheter som åligger Advokatfirman i dessa avseenden.

3. Klientens medverkan m.m.

- a) Klienten ska tillhandahålla Advokatfirman komplett och korrekt information som är nödvändig för utförande av uppdraget.
- b) Alla kontakter med motparter och myndigheter ska normalt ske genom Advokatfirman och klienten ska snarast underrätta Advokatfirman om motparten eller dennes ombud kontaktar klienten direkt.

4. Rådgivning

- a) Advokatfirmans arbetsresultat och råd är anpassade till förhållandena i varje specifikt ärende samt till det underlag och de instruktioner som lämnats av klienten. De kan därför endast användas för det ändamål för vilket de lämnades.
- b) Information som framgår av tillhandahållna utkast är endast preliminära bedömningar. Klienten kan inte förlita sig på annan information än sådan som återfinns i de slutgiltiga versionerna av Advokatfirmans dokument.
- c) Om inte annat har avtalats skriftligen, omfattar Advokatfirmans rådgivning inte de skattemässiga konsekvenserna av en viss rättshandling.
- d) Advokatfirmans anställda lämnar endast juridikrådgivning baserad på gällande svensk rätt. Baserat på Advokatfirmans juristers allmänna erfarenhet, kan de dock uttrycka uppfattning om juridiska frågor med koppling till andra jurisdiktioner. Detta utgör inte juridisk rådgivning, utan endast allmän information som måste säkerställas genom inhämtande av råd från jurister verksamma i den aktuella jurisdiktionen.

Uddevalla

Adress: Agnebergsgatan 2
451 30 Uddevalla
Tel: 0522-65 33 00
udd@advokatfirmanhammar.se

Trollhättan

Adress: Nohabgatan 12 C
461 53 Trollhättan
Tel: 0520-47 00 60
thn@advokatfirmanhammar.se

Lidköping

Adress: Nya Stadens Torg 6 A
531 30 Lidköping
Tel: 0510-30 62 10
ldk@advokatfirmanhammar.se

Advokatfirman Hammar KB

Bankgiro: 5704-8431
Org nr: 916839-7710
Säte: Uddevalla
F-skattebevis innehas
www.advokatfirmanhammar.se

- e) De råd Advokatfirman lämnar är baserade på rättsläget vid den tidpunkt de lämnas.

5. Arvode

- a) Advokatfirman har rätt att debitera klienten arvode jämte mervärdesskatt månadsvis eller arvodesbelopp á conto, alternativt skäligt förskott för arvode och utlägg. Begäran om förskott med visst belopp utgör varken någon uppskattning eller begränsning av det slutliga arvodet för uppdraget.
- b) Betalningstid för Advokatfirmans utfärdade fakturor är 10 dagar. Om klienten är konsument är betalningstid för av Advokatfirmans utfärdade fakturor 30 dagar. Vid utebliven betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen.
- c) Uppdrag faktureras bl.a. med utgångspunkt i nedlagd tid. Vid bestämmandet av arvodets storlek förs i enlighet med god advokatsed en helhetsbedömning av samtliga omständigheter (inklusive nedlagd tid), till exempel ärendets svårighetsgrad, resultat, skicklighet, onormalt stor eller liten tidsåtgång m.m.
- d) Advokatfirmans timarvoden justeras normalt en gång per år.
- e) Om ett ärende avgörs i rättegång och av Advokatfirman nedlagt arbete motsvarar ett högre arvode än vad klienten tillerkänns i rättegången, har Advokatfirman rätt att fakturera klienten det högre beloppet.

6. Rättsskydd

- a) Avser klientens ärende en tvist kan eventuell rättsskyddsförsäkring, under vissa förutsättningar och i viss utsträckning täcka klientens och motpartens kostnader. Utöver klientens skyldighet att betala självrisk är rätten till försäkringsersättning begränsad på olika sätt, till exempel vad avser timarvode och till takbelopp. Det gör att sådan försäkringsersättning inte nödvändigtvis täcker alla kostnader. Advokatfirman är inte bunden av den i försäkringsvillkoren angivna ersättningsnormen. Klienten är betalningsansvarig mot Advokatfirman även för timarvode som överstiger ersättningsnormen och för de fakturabelopp som överstiger takbelopp.
- b) Advokatfirman har rätt att begära arvode och annan ersättning för uppdraget löpande, direkt av klienten, även om rättsskydd eller motsvarande finansiering utnyttjas. Advokatfirmans villkor för löpande fakturering och á conto enligt punk 5 a) ovan gäller även i de fall klienten beviljas rättsskydd.
- c) Om rättsskydd eller motsvarande finansiering utnyttjas av klient som är konsument har Hammars rätt att begära arvode och annan ersättning för uppdraget löpande, direkt av klienten, dock högst vad som vid varje tid motsvarar klientens beräknade självrisk med tillägg för sådant arvode och sådan annan ersättning som inte omfattas av rättsskyddet eller den motsvarande finansieringen. Om rättsskydd eller motsvarande finansiering utnyttjas av klient som är näringsidkare har Hammars rätt att begära arvode och annan ersättning för uppdraget löpande, direkt av klienten, varvid Hammar åtar sig att medverka till att klienten från försäkringsbolag eller motsvarande erhåller de á contoutbetalningar som försäkringsvillkoren eller motsvarande medger.
- d) Klient som vill utnyttja rättsskydd ska meddela Advokatfirman detta när uppdraget lämnas.

7. Utlägg

- a) Advokatfirman ska ha rätt att, utöver arvode, debitera klient för utlägg som varit nödvändiga för uppdragets fullgörande, jämte mervärdesskatt.
- b) När klient anlitar Advokatfirman ger klienten Advokatfirman rätten att, såvida klienten inte meddelar annat, på klientens bekostnad vidta de åtgärder som Advokatfirman anser är nödvändiga eller önskvärda för att utföra uppdraget, till exempel att för klientens räkning anlita andra rådgivare och sakkunniga fackmän.

- c) Om Advokatfirman anlitar andra rådgivare och sakkunniga fackmän kan Advokatfirman begära att klienten kontrakterar dem direkt och därigenom åtar sig ett direkt betalningsansvar för deras arvoden och kostnader.
- d) Ett uppdrag från klienten att anlita och instruera andra rådgivare eller sakkunniga fackmän ska innefatta befogenhet för Advokatfirman att för klientens räkning acceptera en begränsning av deras ansvar.

8. Personal

- a) Advokatfirman förbehåller sig rätt att välja personal för genomförandet av uppdraget. Advokatfirman garanterar inte att vissa enskilda individer fortlöpande kommer att delta i utförande av uppdraget.
- b) Advokatfirman anvisar den personal som Advokatfirman själv bedömer har erforderlig kompetens och som är bäst lämpad att genomföra uppdraget.

9. Kontaktvägar

- a) Skulle klienten inte lämna andra instruktioner, har Advokatfirman rätt att kommunicera med klienten, motparter och andra via e-post, även om detta kan innebära risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Advokatfirman påtar sig inte något ansvar för skador som kan uppkomma genom sådan kommunikation.

10. Dokumentation, immateriella rättigheter och bevarade handlingar

- a) Allt aktmaterial som upprättas eller innehas av Advokatfirman beträffande uppdraget utgör Advokatfirmans egendom. Klienten har dock rätt att återfå alla handlingar som klienten har tillställt Advokatfirman, med undantag av brev eller andra meddelanden till Advokatfirman, där kopia kan erhållas. Klienten har vidare rätt att återfå originalhandlingar, såsom protokoll, intyg, kontrakt, sakkunnigutlåtanden och domar. Om originaldokumentation som tillhör klienten lämnas till Advokatfirman kan denna dokumentation komma att behållas av Advokatfirman under uppdragets utförande och återlämnas först efter det att uppdraget slutförts. Klienten har även rätt att få kopior av korrespondens, domstolsprotokoll, domar, sakkunnigutlåtanden, som klienten inte tidigare fått del av.
- b) När ett uppdrag slutförts kommer Advokatfirman att bevara eller hos tredje man lagra alla relevanta dokument som genererats i ett uppdrag, i pappersform eller i elektronisk form, under inga omständigheter under kortare tid än vad som krävs enligt tillämpliga regler.
- c) Advokatfirman åtar sig inte uppdraget att bevara klientens originalhandlingar för framtiden.

11. Tystnadsplikt

- a) Advokatfirman har tystnadsplikt beträffande uppgifter som erhållits om klienten och dennes angelägenheter vid utförande av uppdrag.
- b) Om klienten tillåter att Advokatfirman samverkar med andra rådgivare eller sakkunniga i ett uppdrag har Advokatfirman rätt att lämna ut information till dem om informationen kan vara relevant för att de ska kunna utföra sina uppgifter på ett fullgott sätt.

12. Personuppgifter m.m.

- a) Advokatfirman är personuppgiftsansvarig för personuppgifter som lämnas till Advokatfirman i samband med uppdraget eller som annars inhämtas av Advokatfirman. All behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning.
- b) Den som vill ha information om vilka personuppgifter om honom eller henne som behandlas av Advokatfirman kan skriftligen begära detta hos Advokatfirman på sätt som framgår av integritetspolicyen.

13. Angivande av VAT-nummer

- a) När Advokatfirman tillhandahåller tjänster till klient i annat land inom EU:s mervärdesskatteområde utan att debitera mervärdesskatt, har Advokatfirman lagstadgad skyldighet att lämna information till Skatteverket om klientens registreringsnummer för mervärdesskatt och värdet av levererade tjänster. Genom anlitandet av Advokatfirman som har ansvarat för uppdraget godkänner klienten att Advokatfirman fullgör denna skyldighet.

14. Reklamation och/eller klagomål

- a) Om klienten har synpunkter på hur ett uppdrag handläggs eller har handlagts ska denne kontakta den jurist hos Advokatfirman som har ansvarat för uppdraget.
- b) Klient som är missnöjd kan göra en disciplinanmälan mot den eller de jurister som har utfört uppdraget genom att skriva till Sveriges advokatsamfund.
- c) Om klienten har anspråk på skadestånd med anledning av utfört uppdrag ska reklamation framställas skriftligen till ansvarig jurist hos Advokatfirman så snart som möjligt, varvid grunderna för påståendet om ersättningsskyldighet ska anges.
- d) Reklamation enligt ovan ska ha framställts senast inom tre månader från det att de omständigheter som ligger till grund för kravet har blivit kända för klienten, eller det att omständigheterna hade kunnat bli kända för klienten om denne hade vidtagit rimliga efterforskningar.
- e) Om klient som anlitat Advokatfirman som konsument har krav i anledning av den tillhandahållna advokattjänsten och först har försökt nå en lösning i samförstånd, men detta inte kunnat uppnås, har sådan klient därefter möjlighet att vända sig till Advokatsamfundets konsumenttvistnämnd. Med konsument avses i detta sammanhang fysisk person som agerar för ändamål som faller utanför sin närings- eller yrkesverksamhet. Konsumenttvistnämnden nås på: Konsumenttvistnämnden, Sveriges advokatsamfund, Box 27321, 102 54 Stockholm eller <https://www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden/>

15. Ansvarsbegränsning

- a) Advokatfirman ansvarar för skada som klienten har lidit endast om den vållats av Advokatfirman genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande.
- b) Om inte annat överenskommits vid uppdragets ingående, är Advokatfirmans ansvar gentemot er, per uppdrag, begränsat till ett belopp om tre miljoner (3 000 000) kronor.
- c) Advokatfirman upprätthåller för verksamheten anpassad ansvarsförsäkring, genom Sveriges Advokatsamfunds obligatoriska ansvarsförsäkring.
- d) Har klienten tillhandahållit felaktig eller inkomplett information som underlag för uppdraget, svarar Advokatfirman inte för sådana brister i rådgivningen som är relaterade till detta.
- e) Även om Advokatfirman har angett en uppfattning om hur utfallet av ett ärende kommer att bli, har Advokatfirman inget ansvar om detta resultat inte uppnås.
- f) Advokatfirman svarar inte för skada som uppstått till följd av att Advokatfirmans rådgivning har använts för annat ändamål än det för vilket rådgivningen lämnades.
- g) Advokatfirman ansvarar inte för skada som har orsakat av anlitade externa rådgivare eller sakkunniga fackmän, även om de har rekommenderats eller anlitats av Advokatfirman för uppdrag.
- h) Advokatfirman ska inte ansvar för skada som drabbar tredje man på grund av användning av dokument eller rådgivning som har tillhandahållit av Advokatfirman.

- i) Om klients krav mot Advokatfirman baseras på tredje mans- eller myndighetskrav mot klienten, ska Advokatfirman ha rätt att för klientens räkning bemöta, reglera och förlika kravet förutsatt att Advokatfirman håller klienten skadelös. Skulle klienten själv reglera, förlika eller i övrigt vidta åtgärd i anledning av sådant krav utan Advokatfirmans samtycke, ska Advokatfirman inte ansvara för kravet.
- j) Klient är skyldig att begränsa uppkommen skada. Advokatfirmans ansvar ska således nedsättas med belopp som klient kan erhålla från försäkring som denne har tecknat eller för vilken klienten annars är förmånstagare.
- k) Om klient ersätts av Advokatfirman eller dess försäkringsgivare för krav, ska klienten som villkor för ersättningen överlåta eventuell regressrätt gentemot tredje man till Advokatfirman eller dess försäkringsgivare.
- l) Ansvarsbegränsningar och reklamationsfrister enligt dessa allmänna villkor gäller i alla avseenden även till förmån för delägare och anställda i samtliga de advokatbolag som är eller har varit anslutna till samarbetet inom Hammars, samt dessa bolags tidigare delägare och anställda.

16. Rätten att avsluta uppdrag i förtid

- a) Klienten har rätt att utan angivande av skäl därtill avbryta uppdraget i förtid.
- b) Advokatfirman förbehåller sig att med stöd av reglerna om god advokatsed eller av annat giltigt skäl rätten att avbryta uppdraget i förtid. Klienten har, förutom i sådana fall som avses i 2 c) ovan, rätt att få skriftligt besked om skälen till upphörandet av uppdraget.
- c) Om uppdraget upphör i förtid har Advokatfirman rätt till full ersättning för nedlagt arbete och upplupna kostnader hänförliga till uppdraget.

17. Ändringar

- a) Dessa allmänna villkor kan komma att ensidigt ändras av Advokatfirman från tid till annan. Ändringar i de allmänna villkoren gäller endast för de uppdrag som påbörjas efter det att den ändrade versionen lagts ut på Advokatfirmans webbplats. Kopia av den senaste versionen av dessa villkor skickas på begäran.

18. Tillämplig lag och tvister

- a) Uppdragsförhållandet ska vara underkastat svensk rätt.
- b) Tvister mellan Advokatfirman och näringsidkare

Tvister som uppstår i anledning av detta avtal ska slutligt avgöras av allmän domstol.

Oavsett vad som anges i stycket ovan, ska Advokatfirman ha rätt att väcka talan beträffande klar och förfallen fordran genom ansökan om betalningsföreläggande hos Kronofogdemyndigheten.

- c) Tvister mellan Advokatfirman och konsumenter

Tvister i anledning av uppdraget, Advokatfirmans arbetsresultat eller rådgivning ska avgöras av allmän domstol. Dock äger klienten alltid rätt att i första hand vända sig till konsumenttvistnämnden, jfr 14 e)